

## AVVISO PUBBLICO

---

### **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI**

**- Art. 54, comma 5, D. Lgs. n. 165/2001 -**

Ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013, questa Amministrazione sta predisponendo il proprio Codice di comportamento alla cui osservanza sono tenuti i dirigenti/responsabili e i dipendenti dell'Ente, nonché, per quanto compatibile, tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, i titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente e i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione.

Al fine di garantire la massima partecipazione dei soggetti interessati viene attivata la presente procedura aperta al fine di acquisire eventuali proposte e osservazioni in merito alla stesura del predetto Codice.

Si invitano pertanto le Organizzazioni sindacali rappresentative, le associazioni dei consumatori e degli utenti e altre associazioni o forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi o, in generale, tutti i soggetti che operano per conto dell'Ente e/o che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dallo stesso, a far pervenire **entro il 06 marzo 2015** le proprie proposte ed osservazioni in merito all'ipotesi di Codice di comportamento, che viene pubblicata unitamente al presente avviso, utilizzando esclusivamente l'allegato modello.

Lo stesso potrà essere inviato all'Unione Montana con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Unione Montana – Ufficio Segreteria-protocollo, nei seguenti orari di apertura al pubblico:
  - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il lunedì, mercoledì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 18.00;
- mediante servizio postale al seguente indirizzo: Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano, via dei Partigiani n. 10, 42035 Castelnovo né Monti (RE).
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC dell'Unione: [unioneappenninore@pec.it](mailto:unioneappenninore@pec.it)
- mediante fax. al seguente numero: 0522/610590

Delle proposte e delle osservazioni pervenute si terrà conto nella relazione illustrativa di accompagnamento del codice.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Castelnovo ne' Monti, li 17/02/2015.

**IL RESPONSABILE  
PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
(Il Segretario)  
f. to Matteo Marziliano**

**Al Responsabile per la Prevenzione della  
Corruzione dell'Unione Montana dei Comuni  
dell'Appennino Reggiano**

OGGETTO: Proposte/osservazioni in merito al Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano.

Il sottoscritto ..... (cognome e nome), in qualità di ..... (specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse e la categoria di appartenenza; es. organizzazioni sindacali rappresentative, enti o associazioni, ecc.), formula le seguenti osservazioni/proposte relative al Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana in merito a ciascuna delle distinte previsioni dell'ipotesi pubblicata:

**Art. 4 – Regali, compensi e altre utilità (art. 4 del D.P.R. n. 62/2013)**

**Art. 5 – Partecipazione ad associazione e organizzazioni (art. 5 del Codice Generale)**

**Art. 6 – Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse (art. 6 del Codice Generale)**

**Art. 7 – Obbligo di astensione (art. 7 del Codice Generale)**

**Art. 8 – Prevenzione della corruzione (art. 8 del Codice Generale)**

**Art. 9 – Trasparenza e tracciabilità (art. 9 del Codice Generale)**

**Art. 10 – Comportamento nei rapporti privati (art. 10 del Codice Generale)**

\_\_\_\_\_

**Art. 11 – Comportamento in servizio (art. 11 del Codice Generale)**

\_\_\_\_\_

**Art. 12 – Rapporti con il pubblico (art. 12 del Codice Generale)**

\_\_\_\_\_

**Art. 12 – Disposizioni particolari per il Dirigente e i responsabili (art. 13 del Codice Generale)**

\_\_\_\_\_

**Art. 15 – Vigilanza, monitoraggio e attività formative (art. 14 del Codice Generale)**

\_\_\_\_\_

**Altro**

\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_