



PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

SERVIZIO LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI PRIVI DI LAVORO O
PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI OLTRE A PERSONE IN
CONDIZIONE DI SVANTAGGIO, AI SENSI DEL REGOLAMENTO CE
800/2008,
DA INSERIRE IN PERCORSI DI TIROCINIO FORMATIVO PRESSO IL
TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA

Premessa

La Provincia di Reggio Emilia, tramite i Centri per l'Impiego, promuove le convenzioni per **tirocini formativi** di soggetti privi di lavoro o percettori di ammortizzatori sociali oltre a persone in condizione di svantaggio, ai sensi del Regolamento CE 800/2008 da inserire **presso la Cancelleria del Tribunale di Reggio Emilia**, secondo le regole di seguito riportate.

Le domande di partecipazione alla selezione, dovranno essere compilate utilizzando il modulo allegato al presente avviso pubblico.

Articolo 1- Requisiti per la presentazione delle domande.

Possono presentare domanda di ammissione ai tirocini formativi i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

1. domicilio in provincia di Reggio Emilia;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. essere privi di lavoro,
o essere in cassa integrazione guadagni straordinaria (anche in deroga) a zero ore da almeno 6 mesi,
o essere in contratto di solidarietà a zero ore da almeno 6 mesi,
o essere lavoratore autonomo privo di lavoro da almeno 6 mesi;
4. diploma di qualifica professionale, per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
5. ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
6. non aver riportato condanne penali detentive definitive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
7. non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
8. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
9. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
10. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di cui al successivo articolo 2.

Articolo 2- Termini per la presentazione delle domande

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle **ore 12.00 del giorno 10 febbraio 2011**.

Le domande dovranno essere compilate utilizzando tassativamente, a pena di inammissibilità all'istruttoria, l'apposito modulo e il curriculum vitae formato europeo (allegati al presente avviso) e dovranno essere indirizzate a:

**Provincia di Reggio Emilia – Centro Impiego di Reggio Emilia,
Via Premuda n. 40 – 42121 Reggio Emilia.**

Le domande possono essere consegnate o trasmesse nei seguenti modi:

- a mano negli orari di apertura al pubblico del Centro per l'impiego (8.45-12.45 nei giorni dal lunedì al venerdì, il martedì e giovedì anche dalle 15 alle 17), presso l'Ufficio di Segreteria al 3° piano,
- a mezzo posta raccomandata A/R con busta che dovrà riportare il mittente e la dicitura "Avviso pubblico per la selezione di persone da inserire in percorsi di tirocinio formativo";
- a mezzo posta elettronica certificata da inviare all'indirizzo provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it limitatamente ai candidati dotati a propria volta di una casella di PEC, la mail dovrà riportare nell'oggetto "Avviso pubblico per la selezione di persone da inserire in percorsi di tirocinio formativo";
- via fax al seguente n. 0522/304291.

Articolo 3 – Casi di inammissibilità delle domande all'istruttoria

Saranno giudicate non ammissibili all'istruttoria, le domande:

1. che perverranno al Centro per l'Impiego oltre il termine sopra citato, pertanto si precisa che non fa fede il timbro postale di spedizione;
2. consegnate senza firma o prive di copia del documento di identità del dichiarante (in caso di trasmissione all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta o posta certificata);
3. redatte utilizzando una modulistica di domanda e curriculum vitae in formato diverso da quello indicato.

Articolo 4 – Criteri per la formazione della graduatoria

Fra tutti coloro che avendone diritto avranno presentato domanda si formulerà una graduatoria, denominata "graduatoria titoli", fondata su requisiti oggettivi di seguito elencati (massimo 10 punti totali):

A – Requisiti oggettivi:

A.1) TITOLO DI STUDIO	Punteggio assegnato
Qualifica professionale non amministrativa	0 punti
Qualifica professionale amministrativa	2 punti
Diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale (maturità) ad indirizzo non amministrativo e/o non liceale	2 punti
Diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale (maturità) ad indirizzo amministrativo o liceale	3 punti
Laurea triennale	4 punti
Laurea magistrale/ vecchio ordinamento	5 punti

In caso di possesso di più titoli di studio sarà valutato soltanto quello più favorevole.

A.2) ETA' ANAGRAFICA	Punteggio assegnato
Dai 18 anni fino al giorno di compimento dei 30 anni	5 punti
Età superiore agli anni 30 e fino al giorno di compimento dei 45 anni	1 punto
Età superiore agli anni 45 e fino al giorno di compimento dei 50 anni	3 punti
Età superiore agli anni 50	5 punti

A parità di punteggio si attribuirà la precedenza alla persona più giovane, tale principio è coerente con le regole per l'accesso al pubblico impiego e soprattutto è coerente con lo "spirito" dei tirocini formativi.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui ai precedenti punti A.1 e A.2, i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso indicata all'art. 2.

Dopo la formulazione della graduatoria seguirà la fase di selezione delle persone: sarà effettuato un colloquio selettivo, rispettando l'ordine della graduatoria, nei confronti di candidati in numero di tre volte rispetto al numero di tirocinanti da inserire.

Il colloquio sarà individuale e finalizzato alla valutazione del possesso da parte dei candidati di capacità, competenze e motivazione coerenti con gli obiettivi del progetto.

A seguito del colloquio sarà assegnato uno dei seguenti gradi di idoneità:

B.1) VALUTAZIONE COLLOQUIO	Grado di idoneità
Insufficiente	Non idoneo (comporta l'esclusione dalla graduatoria finale)
Sufficiente	Idoneo: 1 punto
Discreto	Idoneo: 2 punti
Buono	Idoneo: 3 punti
Distinto	Idoneo: 4 punti
Ottimo	Idoneo: 5 punti

I candidati non idonei saranno esclusi dalla graduatoria finale.

La graduatoria finale, pertanto sarà composta esclusivamente dai candidati che risulteranno idonei a seguito del colloquio selettivo.

Nella graduatoria finale il punteggio complessivamente assegnato per ogni singolo candidato sarà costituito dalla somma dei punteggi risultanti dalle tabelle A.1 – A.2 – B.1.

In caso di parità di punteggio si attribuirà la precedenza alla persona più giovane.

La graduatoria finale così formata sarà utilizzata per l'inserimento dei candidati presso il soggetto ospitante, vale a dire presso il Tribunale di Reggio Emilia, per un **periodo massimo di 6 mesi ciascuno**.

Entrambe le graduatorie rimarranno valide per un periodo pari a n. 18 mesi e potranno essere utilizzate con le medesime modalità, anche a fronte di ulteriori diverse risorse economiche di cui la Provincia potrà disporre per finalità di cui al presente avviso.

Articolo 5 – Rimborsi forfetari ai tirocinanti e cumulabilità con eventuali altre indennità

I tirocinanti avranno diritto a ricevere un rimborso pari ad un massimo di € 413,17 mensili, per un monte ore settimanale medio di 33 ore.

Si evidenzia che nel caso di tirocinanti percettori d'indennità di disoccupazione o di altri tipi di sostegno al reddito, il sopra menzionato rimborso potrà venire cumulato o meno, a seconda della normativa cui fa riferimento il sostegno al reddito percepito.

Articolo 6 – Promozione del tirocinio

Le convenzioni di tirocinio saranno promosse dalla Provincia di Reggio Emilia, tramite i propri Centri per l'Impiego.

La Provincia – o altro organismo allo scopo espressamente incaricato dalla Provincia medesima - provvederà alla stipula delle assicurazioni INAIL e responsabilità civile e all'erogazione dei rimborsi forfetari mensili a favore dei tirocinanti e al sostituto d'imposta.

Reggio Emilia, li 18/01/2011

F.to La Dirigente
(Dott.ssa Loredana Dolci)

MODULO PER LA RICHIESTA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER L'INSERIMENTO IN PERCORSI DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO (ex DM 142/98), DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4 DEL 18/01/2011

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a

(cognome) (nome)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

CHE I PROPRI DATI UTILI AI FINI DELLA GRADUATORIA PER L'INSERIMENTO IN PERCORSI DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO SONO I SEGUENTI

Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ il _____

Cod. fiscale _____

Residenza: via _____ n° _____

Cap _____ Comune _____ Prov. _____;

Domicilio (se diverso dalla residenza): via _____ n° _____

Cap _____ Comune _____ Prov. _____;

Telefono cellulare _____ Telefono fisso _____

Email _____

BARRARE CON UNA X LA CASELLA DI INTERESSE	TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO (leggere attentamente le singole righe e specificare il titolo posseduto, dove richiesto)
	Qualifica professionale non amministrativa (<u>specificare</u>):
	Qualifica professionale amministrativa (<u>specificare</u>):
	Diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale (maturità) ad indirizzo non amministrativo e/o non liceale (<u>specificare</u>):
	Diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale (maturità) ad indirizzo amministrativo o liceale (<u>specificare</u>):
	Laurea triennale (<u>specificare</u>):
	Laurea magistrale/ vecchio ordinamento (<u>specificare</u>):

N.B. In caso di possesso di più titoli di studio, ai fini della graduatoria sarà valutato soltanto il titolo più favorevole.

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Il richiedente, dichiara che la propria attuale condizione è (barrare la casella corrispondente):

- di privo di lavoro
- di essere in cassa integrazione guadagni straordinaria (anche in deroga) a zero ore da almeno 6 mesi
- di essere in contratto di solidarietà a zero ore da almeno 6 mesi
- di essere lavoratore/trice autonomo/a privo/a di lavoro da almeno 6 mesi;

Inoltre, il richiedente dichiara di possedere tutti i requisiti di seguito elencati, necessari ai fini della propria ammissione alla graduatoria :

- a) avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta
- b) non aver riportato condanne penali detentive definitive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- c) non essere sottoposto/a a misure di prevenzione o di sicurezza;
- d) non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- f) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (valido per i cittadini soggetti a tale obbligo).

LUOGO E DATA _____

FIRMA LEGGIBILE _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000, la presente dichiarazione va sottoscritta dall'interessato in presenza di un funzionario della Provincia addetto al ricevimento, ovvero sottoscritta e trasmessa, unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta entro il termine previsto dall'avviso pubblico.

Le domande che verranno consegnate senza firma o prive di copia del documento di identità, quando previsto, saranno considerate non ammissibili all'istruttoria.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.



Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo)

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Nome(i) Cognome(i)

Indirizzo(i)

Numero civico, via, codice postale, città, nazione.

Telefono(i)

Facoltativo

Cellulare:

Fax

Facoltativo

E-mail

Facoltativo

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Esperienza professionale

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e
responsabilità

Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo.

Titolo della qualifica rilasciata

Principali
tematiche/competenze
professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Precisare madrelingua(e)**

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo ()*

Lingua
Lingua
Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Capacità e competenze organizzative

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Capacità e competenze tecniche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Capacità e competenze informatiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Capacità e competenze artistiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Altre capacità e competenze

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Patente

Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria.

Ulteriori informazioni

Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc.

Allegati

Enumerare gli allegati al CV.

Allegato: informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

“Codice in materia di protezione dei dati personali”

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FIRMARE ED ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - “Codice in materia di protezione dei dati personali” (di seguito denominato “Codice”), la Provincia di Reggio Emilia, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Provincia di Reggio Emilia, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, ovvero comunicati, ai sensi della normativa vigente, da parte dell'azienda/soggetto promotore/soggetto abilitato, attraverso la comunicazione telematica SARE (Semplificazione Amministrativa in Rete).

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) svolgere e promuovere analisi quantitative delle tendenze e dei fenomeni relativi al mercato del lavoro,
- b) favorire e promuovere l'accesso alle opportunità di formazione professionale, in osservanza alle leggi vigenti in materia di lavoro che pongono la formazione come uno dei requisiti essenziali del tirocinio, rispondendo inoltre alle esigenze della pubblica amministrazione e di erogazione di servizi efficaci ai cittadini e alle imprese,
- c) realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia anche in raccordo con altri soggetti pubblici competenti per materia,
- d) inviare comunicazioni agli interessati da parte delle Amministrazioni sopra citate
- e) realizzare indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti.

Per garantire l'efficienza del servizio, la informiamo inoltre che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e di verifica.

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Provincia di Reggio Emilia, individuati quali incaricati del trattamento, o da altri organismi a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati ai sensi di legge o da parte di altre Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Provincia di Reggio Emilia, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

7. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Provincia di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, c.so Garibaldi n. 59, CAP 42121.

LUOGO E DATA _____

FIRMA
LEGGIBILE _____